

Samenwerkingsovereenkomst

Tussen Enver (de pleegzorgaanbieder) en de pleegouder(s)/pleegoudervoogd(en)

Enver

Adres :
Postcode en plaats :
Telefoonnummer :

en

pleegouder(s)/pleegoudervoogd(en):

Mevrouw NAAM
De heer NAAM

Kenmerk :

verklaren op 00-00-0000 akkoord te gaan met de overeenkomst zoals als volgt is weergegeven:

Algemeen

Pleegzorg vindt haar vertrekpunt in het werken vanuit het belang van het kind. De pleegzorgvisie is dan ook gebaseerd op de universele verklaring van de rechten van het kind. De zorg voor kinderen kan alleen goed tot zijn recht komen wanneer alle betrokkenen vanuit wederzijds respect samenwerken op basis van gelijkwaardigheid en daarbij de rechten van alle betrokkenen (het kind, diens ouders, de pleegouders en de medewerkers van Enver) eerbiedigen.

Het is niet mogelijk om vooraf over alle mogelijke voorkomende situaties afspraken vast te leggen. Het uitgangspunt is dat de betrokkenen met elkaar overleggen bij onduidelijkheden en dat er in redelijkheid gehandeld wordt.

Omdat voor alle medewerkers van Enver dezelfde verplichtingen tegenover pleegouders van toepassing zijn, zijn er geen (functie)namen in deze overeenkomst opgenomen.

Ten aanzien van de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen Enver en pleegouders gelden de volgende bepalingen:

1. Gegevens pleeggezin

- 1.1 Enver maakt bij de afronding van de voorbereidings- en/of screeningsprocedure van ieder pleeggezin een screeningsverslag. Het screeningsverslag bevat een beschrijving van het pleeggezin ten behoeve van de matching, evenals afspraken over de samenwerking, aandachtspunten voor de begeleiding en over de wenselijkheid van aanvullende deskundigheidsbevordering.
- 1.2 Enver legt van alle pleeggezinnen een dossier aan met daarin de basisgegevens en het screeningsverslag. Dit dossier is ter inzage voor pleegouders. Enver informeert pleegouders over het privacy- en dossierbeleid.

2. Aanvang van een plaatsing

- 2.1 Enver verstrekt aan pleegouders in het belang van de verzorging en de opvoeding van het pleegkind, zo mogelijk voorafgaand aan de plaatsing, inlichtingen inzake feiten en omstandigheden die noodzakelijk zijn voor de uitoefening van de taak van de pleegouders. Deze inlichtingen kunnen mede omvatten persoonsgegevens betreffende de gezondheid, bedoeld in artikel 4 van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- 2.2 Pleegouders nemen op grond van de beschikbare informatie de beslissing of zij het (aan hen voorgestelde) pleegkind in hun gezin willen opnemen.
- 2.3 Enver en pleegouder(s) sluiten bij aanvang van een pleezorgplaatsing van een kind in een gezin een pleezorgcontract af. Hierin staan afspraken over het doel, de aard en de duur van de plaatsing.
- 2.4 Het hulpverleningsplan voor een pleegkind is richtinggevend voor het doel van de plaatsing. Het hulpverleningsplan is uiterlijk zes weken na aanvang van de hulpverlening beschikbaar. Van dit hulpverleningsplan mag niet eenzijdig worden afgeweken. Pleegouders worden, evenals de juridische ouder(s) en pleegkinderen vanaf 12 jaar, betrokken bij het opstellen van het hulpverleningsplan. Instemming van de pleegouder(s) is nodig voor zover het de omschrijving van zijn/haar rol in het hulpverleningsproces betreft en de wijze waarop de begeleiding door de pleezorgorganisatie plaatsvindt.

3. Ondersteuning pleeggezin

- 3.1 Enver zorgt ervoor dat pleegouders hun taak zo goed mogelijk kunnen uitvoeren. Er wordt in ieder geval informatie, opvoedingsondersteuning en deskundigheidsbevordering geboden. Pleegouders hebben, als onderdeel van het voorbereidingstraject, de basistraining gevolgd. Op het moment dat er een kind bij pleegouders geplaatst wordt, verwacht Enver van hen dat ze ook de relevante vervoltrainingen volgen, dit zijn de trainingen (over samenwerken met ouders) en seksuele opvoeding (0-12 jaar) en/of de pubertraining (12-21 jaar). De pleegouder start een half jaar na de plaatsing van een pleegkind met de vervoltrainingen. De volgorde van de vervoltrainingen wordt afgestemd op basis van hetgeen het meest van toepassing is.
- 3.2 Voor de verzorging en opvoeding van een pleegkind ontvangen pleegouders een pleegvergoeding. Enver stelt de pleegvergoeding vast conform de wettelijke bepalingen en betaalt deze maandelijks op een vast tijdstip aan pleegouders.
- 3.3 Enver biedt pleegouders (continuïteit in de) begeleiding. Pleegouders horen bij aanvang van een plaatsing van Enver met welke begeleider zij samenwerken, hoe vervanging geregeld is en wie de leidinggevende is. 'Wachtende' en 'rustende' pleegouders hebben recht op periodiek contact.
- 3.4 Pleegouders aanvaarden de begeleiding van Enver en informeren Enver over alle relevante gebeurtenissen in hun gezin die van invloed kunnen zijn op (de opvoeding en verzorging van) het pleegkind (zie ook artikel 4.7 van deze samenwerkingsovereenkomst).
- 3.5 De begeleiding van pleegouders wordt uitgevoerd door geregistreerde professionals. Enver start de begeleiding bij aanvang van de kennismaking met het pleegkind en/of zijn/haar ouders(s). Bij een netwerkplaatsing waar het pleegkind al in het gezin verblijft vóór de aanmelding bij Enver neemt Enver binnen 7 dagen na acceptatie van de plaatsing (telefonisch) contact op met het pleeggezin.
- 3.6 Enver biedt pleegouders informatie over de wettelijke en financiële regelingen, bijvoorbeeld de klachtenregeling, het privacyreglement, mogelijkheden voor deskundigheidsbevordering, verzekeringen, bijzondere kosten, extra vergoedingen, procedures en dergelijke.
- 3.7 Enver beantwoordt vragen van pleegouders zo spoedig mogelijk. Pleegouders die bellen tijdens kantooruren worden zoveel mogelijk dezelfde dag te woord gestaan. Er is overleg over de urgentie van de vraag en de mogelijkheden van de betreffende medewerker. Indien van toepassing wordt er een beantwoordingstermijn afgesproken. Bij een crisis wordt zo spoedig mogelijk teruggebeld en is er zo nodig een plaatsvervangende medewerker beschikbaar.
- 3.8 Enver heeft een 24-uurs bereikbaarheidsdienst/crisisdienst, die wordt ingevuld door professionals van Jeugdbescherming Rotterdam Rijnmond. Bij dringende zaken buiten kantooruren kunnen pleegouders telefonisch contact opnemen met de crisisdienst via Telefoonnummer 010-23 30 000.
- 3.9 Enver evalueert de samenwerking tussen pleegouders en Enver tenminste één maal per jaar en na het afronden van een plaatsing. Verslaglegging is een aanvulling op eerdere pleeggezinverslagen en wordt bewaard in het pleeggezin dossier.
- 3.10 Enver biedt nazorg na beëindiging van een plaatsing. Pleegouders hebben recht op drie contacten na afloop van een plaatsing. Indien noodzakelijk kan deze nazorg, in overleg, worden uitgebreid.

4. Verzorging en opvoeding pleegkind

- 4.1 Pleegouders verplichten zich het aan hen toevertrouwde pleegkind zo goed mogelijk te beschermen, te verzorgen en op te voeden.
- 4.2 Pleegouders bieden het pleegkind ondersteuning en begeleiding om zich optimaal te kunnen ontwikkelen en nemen daarbij het voor het pleegkind vastgestelde hulpverleningsplan in acht. Wanneer gespecialiseerde begeleiding en ondersteuning gewenst is, stellen pleegouders dit bij Enver aan de orde.
- 4.3 Pleegouders helpen het pleegkind bij het aangaan van duurzame en veilige relaties.
- 4.4 Pleegouders respecteren de rechten van de ouders betreffende het kind en werken mee aan een zo goed mogelijke relatie tussen het kind en zijn/haar ouders en familie.
- 4.5 Pleegouders respecteren de eigenheid van het pleegkind en de (culturele) identiteit van het pleegkind en diens ouders en familie.
- 4.6 Pleegouders respecteren de geestelijke en lichamelijke integriteit van het pleegkind.
 - Pleegouders onthouden zich onder alle omstandigheden van belastende bestraffingen en handelingen ten opzichte van het pleegkind.
 - Pleegouders onthouden zich onder alle omstandigheden van seksueel of erotisch getint gedrag met het pleegkind. Bij signalering van seksueel of erotisch getint gedrag tussen het pleegkind en overige leden van het pleeggezin en/of derden buiten het gezin wordt dit door pleegouders gemeld en besproken met Enver.
- 4.7 Pleegouders overleggen – zo mogelijk vooraf – over zaken die van grote invloed kunnen zijn op het pleegkind en/of de pleegzorgplaatsing.
 - Pleegouders informeren Enver terstond bij ingrijpende gebeurtenissen rondom het pleegkind, zoals ernstige problemen thuis, op school of in de buurt, weglopen, ernstige ziekte of ongeval, medisch behandeling in een spoedsituatie.
 - Pleegouders informeren Enver over (problemen in) de ontwikkeling van het pleegkind.
 - Pleegouders informeren Enver over wijzigingen in de (gezins)situatie die van invloed kunnen zijn op de zorg voor het pleegkind, zoals wijzigingen in de gezinssamenstelling, verblijf van het pleegkind buiten het pleeggezin van meer dan een paar dagen, ernstige ziekte of ongeval van een gezinslid.

Het niet (tijdig) informeren van Enver kan tot gevolg hebben dat de pleegzorgvergoeding (tijdelijk) wordt gestopt, de reeds uitbetaalde pleegzorgvergoeding wordt teruggevorderd, de pleegouders een waarschuwing krijgen of de plaatsing wordt beëindigd.
- 4.8 Pleegouders betrekken belanghebbenden, eventueel met bemiddeling van Enver, bij belangrijke beslissingen aangaande het pleegkind, en vragen waar nodig toestemming van de wettelijke vertegenwoordiger(s). Dit betreft o.a. schoolkeuze, (medische) behandeling en/of onderzoek, vakanties en het aangaan van een (arbeids-) contract.

5. Aanvang van het contract Veiligheid

- 5.1 Enver kan besluiten pleegouders tussentijds te screenen. Aanleiding hiervoor kan een wijziging in de gezinssituatie zijn, zoals een verhuizing, bij-plaatsing of een wijziging van omstandigheden van de screeningscriteria.
- 5.2 Enver vraagt iedere 5 jaar een nieuwe verklaring van geen bezwaar aan de Raad van de Kinderbescherming. Wanneer daar aanleiding toe is kan Enver ook eerder een nieuwe verklaring van geen bezwaar aanvragen. Een nieuwe verklaring wordt in ieder geval aangevraagd bij een (echt)scheiding van de pleegouders, een nieuwe partner van pleegouder en bij de komst van nieuwe inwoners in het pleeggezin die twaalf jaar of ouder zijn. Enver vraagt altijd vooraf schriftelijke toestemming van pleegouders voor Enver een nieuwe verklaring aanvraagt. Wanneer geen nieuwe verklaring van bezwaar wordt afgegeven, wordt het pleegzorgcontract beëindigd met als mogelijk, gevolg dat de plaatsing ook wordt beëindigd.
- 5.3 Indien vanuit Enver zorgen zijn over de veiligheid, ontwikkeling of welzijn van het pleegkind dan accepteert de pleegouder dat de pleegzorgbegeleider op huisbezoek komt, en verleent medewerking aan het één op één spreken van het pleegkind
- 5.4 Bij (een vermoeden) van mishandeling en/of misbruik in een pleeggezin hanteert Enver de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. De veiligheid van het pleegkind staat in deze procedure centraal.

6. Geschil of klacht

- 6.1 Pleegouders die ontevreden zijn over de samenwerking met Enver of een vraag hebben over hun rechtspositie kunnen voor ondersteuning en advies een beroep doen op een onafhankelijke vertrouwenspersoon. Enver informeert pleegouders over deze mogelijkheid.
- 6.2 Pleegouders kunnen een beroep doen op de klachtenregeling van Enver. Enver informeert pleegouders over de procedure van de klachtencommissie en de mogelijkheid om een klacht voor te leggen aan het tuchtcollege van de beroepsgroep.

- 6.3 Wanneer pleegouders een meningsverschil hebben met de jeugdbeschermer van de gecertificeerde instelling of met de casemanager van het wijkteam kunnen zij Enver verzoeken om te bemiddelen.

7. Instellingsbeleid, samenwerking met derden

- 7.1 Enver betreft pleegouder(s) bij het opstellen of wijzigen van het instellingsbeleid via de pleegouderraad (por). De positie van de pleegouderraad is geregeld in het por-reglement.
- 7.2 Enver heeft afspraken met de gemeenten en gecertificeerde instellingen in de regio over taakverdeling en samenwerking. Enver informeert pleegouder(s) over voor hem/haar/hen relevante afspraken.

8. Wijzigen of beëindigen van de samenwerkingsovereenkomst

- 8.1 Pleegouders bespreken gewenste wijzigingen in de samenwerking (-s afspraken) met Enver. Indien pleegouder(s) en de pleegzorgbegeleider er samen niet uitkomen, kan/kunnen pleegouder(s) contact opnemen de leidinggevende van de pleegzorgbegeleider.
- 8.2 Deze samenwerkingsovereenkomst eindigt op het moment dat pleegouder(s) en/of Enver besluiten de samenwerking te beëindigen. Enver is verplicht om bij een eenzijdige beëindiging van de samenwerking vanuit Enver deze schriftelijk te motiveren naar pleegouder(s).

Enver verschaft een afschrift van deze overeenkomst aan de pleegouder(s).

Voor akkoord:

**Namens ENVER,
NAAM**

Handtekening:

Pleegouder:

Handtekening:

Pleegouder:

Handtekening: